



JyväskyläDno-2026-1599

Business & Wellness Bridge Jyväskylä -hankkeen rahoitus vuosina 2026-2028

Asian valmistelija kehittämisasiantuntija Elli Räsänen, elli.rasanen@jyvaskyla.fi

Kestävän kaupunkikehittämisen 6. EAKR-rahoitushausta rahoitetaan hankkeita Jyväskylän kaupungin ja valtion välisen innovaatiotoiminnan ekosysteemisopimuksen tavoitteiden saavuttamiseksi. Painopisteenä haussa ovat elinkeinoelämän ja yhteiskunnan tarpeista kumpuavat uudet avaukset, joilla alueelle saadaan aikaan kasvua ja pysyviä vaikutuksia. Lisäksi haussa tavoitellaan alueen toimijoiden välisen yhteistyön vahvistamista. Rahoittavana viranomaisena toimii Keski-Suomen liitto.

Jyväskylän kaupunki hakee Kestävän kaupunkikehittämisen 6. EAKR-hankehausta rahoitusta Business & Wellness Bridge Jyväskylä -hankkeelle. Hanke tukee Jyväskylän seudun pk-yrityksiä kasvamaan ja löytämään uutta liiketoimintapotentiaalia alueen kansallisista ja kansainvälistä liikunta-, terveyden edistämisen ja hyvinvoinnin (LTH) alojen sekä urheilun tapahtumista. Hankkeessa kehitetään ja pilotoidaan pysyviä toimintamalleja, jotka avaavat pk#yrityksille uusia markkinoita, kumppanuuksia ja tuotteistuspolkuja tapahtumien yhteyteen. Samalla lisätään Jyväskylän houkuttelevuutta kansainvälisten LTH- ja urheilutapahtumien isäntäkaupunkina.

Hankkeen varsinaisena kohderyhmänä ovat Jyväskylän seudun pienet ja keskisuuret yritykset, joilla on halukkuutta ja potentiaalia kasvaa. Kohderyhmään kuuluvat erityisesti pk#yritykset liikunnan, hyvinvoinnin, tapahtumien, matkailun sekä digi# ja palveluliiketoiminnan rajapinnoissa. Välillisiin kohderyhmiin kuuluvat seurat, lajiliitot, kansainväliset tapahtumaverkostot, kaupungin eri yksiköt, yrittäjäjärjestöt ja rahoittajat, LTH- ja urheilualan, sekä tapahtuma- ja matkailualan yritykset, alueen suuryritykset sekä asukkaat ja tapahtumakävijät palvelujen käyttäjinä ja palautteen antajina.

Hankkeen hallinnoijana ja toteuttajana toimii Jyväskylän kaupungin markkinointi-, viestintä- ja osallisuuspalvelut. Hankkeen kesto on 20 kuukautta. Hankkeen kokonaisbudjetti on 163 297 euroa. Hankkeen omarahoitusosuus on 40 %, joten Jyväskylän kaupungin omarahoitusosuus on enintään 65 320 euroa vuosien 2026–2028 aikana.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 67 §:n mukaan kaupungin kustannusten käyttämisestä toiminnan kehittämishankkeisiin päättää palvelujohtaja, kun kaupungin kustannukset ovat alle 100 000 euroa, mutta vähintään 20 000 euroa.

Päätös

Jyväskylän kaupunki hakee Kestävän kaupunkikehittämisen 6. EAKR-hankehausta rahoitusta Business & Wellness Bridge Jyväskylä -hankkeelle. Hankkeen omarahoitusosuuteen, joka on enintään 65 320 euroa vuosien 2026–2028 aikana, varaudutaan 100011010 Viestintä ja markkinointi -kustannuspaikalta.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Allekirjoitus



Emmi Hyvönen, viestintäjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 4.5.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.



Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje, kunnallisasiat

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan muutosta;
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; ja
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimus kirjelmä on toimitettava kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylempään toimielimen käsiteltäväksi.